

## **Informacja Administratora danych osobowych dla Kandydata do pracy**

### **[Administratorzy]**

Administratorem danych osobowych jest PZU Pomoc SA. Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail kontakt@pzu.pl lub pisemnie na niżej wskazany adresy siedziby administratora. We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektora Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail iodpomoc@pzu.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany poniżej.

### **[Przetwarzanie danych]**

Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane w celu:

- przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest: w zakresie danych osobowych wskazanych w przepisach prawa pracy – niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przepisy prawa pracy); oraz zgoda na przetwarzanie w tym celu przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych wykraczających poza dane wskazane w art. 22<sup>1</sup> § 1 i 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy, w tym danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (dane wrażliwe, np. o stanie zdrowia),
- przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych w tym celu.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji powyższych celów.

### **[Okres przechowywania danych]**

W przypadku udziału w bieżącym procesie rekrutacyjnym, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do 14 dni od dnia jego zakończenia. W przypadku wyrażenia zgody na udział w przyszłych procesach rekrutacyjnych, Pani/Pana dane będą przechowywane do momentu wycofania zgody.

### **[Przekazywanie danych]**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. dostawcom usług IT, biurom pośrednictwa pracy, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorami i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratorów.

### **[Pani/Pana prawa]**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo jej wycofania. Zgodę można odwołać w każdym czasie wysyłając e-mail na adres kontakt@pzu.pl albo pismo na adres PZU Pomoc SA al. Jana Pawła II 24, 00-133 Warszawa. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub z wyznaczonym przez Spółkę Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych poniżej danych kontaktowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce takim organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **[Dane kontaktowe administratora i Inspektora Ochrony Danych]**

Administrator: PZU Pomoc SA, al. Jana Pawła II 24, 00-133 Warszawa

IOD: PZU Pomoc SA, IOD, al. Jana Pawła II, 00-133 Warszawa; e-mail: IODpomoc@pzu.pl