



Jak złożyć wniosek refundacyjny

Sprawdź możliwości



Jeżeli Twoje ubezpieczenie zdrowotne obejmuje opcję refundacji, możesz ubiegać się o zwrot kosztów świadczeń medycznych (znajdujących się w zakresie posiadanego ubezpieczenia), wykonanych w placówkach medycznych poza siecią PZU Zdrowie SA.

Świadczenie pieniężne realizujemy do kwoty:

- nie wyższej niż wskazana w fakturze i
- nie wyższej niż określona dla danej usługi medycznej w „[Cenniku świadczeń zdrowotnych](#)”.



Składanie wniosku refundacyjnego przez portal mojePZU

1. Wejdź na stronę moje.pzu.pl. Jeśli nie masz jeszcze konta na portalu – zarejestruj się. Jeśli masz – zaloguj się.
2. Przejdź do zakładki OPIEKA MEDYCZNA w górnej części strony.
3. Po otwarciu okna, przy ostatniej pozycji na liście – MOJE REFUNDACJE – kliknij przycisk SPRAWDŹ.

Opieka medyczna

- Umów wizytę – Jeśli chcesz umówić konsultację lekarską - wypełnij prosty formularz [Umów wizytę >](#)
- Lista wizyt – Sprawdź wizyty lekarskie [Sprawdź >](#)
- Lista usług – Sprawdź jakie badania możesz wykonać w zakresie Twojego ubezpieczenia zdrowotnego [Sprawdź >](#)
- Lista placówek – Sprawdź placówki w swojej okolicy [Sprawdź >](#)
- Moje refundacje** – Wypełnij wniosek o refundację usługi zrealizowanej na Twój koszt [Sprawdź >](#)

4. W kolejnym oknie będziesz mieć dostęp do wszystkich złożonych wniosków refundacyjnych dla siebie oraz dzieci – jeśli dodałeś je do swojego konta. Możesz sprawdzić status wniosków dla każdej z osób wybierając odpowiednią zakładkę.

Refundacje

Wypełnij wniosek o refundację usługi, zrealizowanej na swój koszt [Zwiń](#)

Bogdan Adach
Wybierz osobę, dla której chcesz zarejestrować wniosek refundacyjny lub zobaczyć status wcześniej złożonych. [Złóż wniosek >](#)

WYSZUKAJ WNIOSKI

Status: Wszystkie Od: 05.03.2018 Do: 05.03.2019 [Wyczyść filtr](#)

MOJE WNIOSKI					
NR WNIOSKU	STATUS	DATA WNIOSKU	DATA DECYZJI	KWOTA PRZYZNANA	Akcja
ZA190225000670	ZAREJESTROWANY	25.02.2019			Rozwiń
ZA190225000865	ZAREJESTROWANY	25.02.2019			Rozwiń
ZA190220000084	ZAREJESTROWANY	20.02.2019			Rozwiń
NR WNIOSKU	-----	DATA WNIOSKU	DATA DECYZJI	KWOTA PRZYZNANA	Rozwiń

Masz pytanie?
801 102 007

5. Aby złożyć nowy wniosek, naciśnij przycisk ZŁOŻ WNIOSK i wypełniaj kolejno pola.

- Wpisz RODZAJ USŁUGI, której ma dotyczyć refundacja oraz wybierz datę wykonania usługi (DATA USŁUGI) i kliknij DODAJ. Możesz składać wnioski dla usług, które zostały wykonane w ciągu ostatnich 3 lat. Wpisując nazwę świadczenia na wniosku pojawi się odpowiedź ze słownika PZU.
PRZYKŁAD: jeśli chcesz zgłosić konsultację lekarską, np. okulistę, internistę, endokrynologa – zacznij wpisywać pierwsze litery specjalizacji – po kilku znakach rozwinie się lista, z której będziesz mógł wybrać właściwą usługę. Jeśli chcesz zgłosić badanie np. USG tarczycy, wystarczy, że wpiszesz 3 pierwsze litery, aby pojawiły się odpowiedzi usług.

The screenshot shows the 'Refundacje' form with the following details:

- Header: PZU logo, navigation links (Moje produkty, Opieka medyczna, Umów wizytę, Kup online), user name (Bogdan Adach).
- Form title: Refundacje
- Instruction: Wprowadź nazwę usługi o zwrot kosztów której wnioskujesz. Jeśli nie znalazłeś jej na liście, wpisz nazwę usługi zgodnie z opisem na fakturze.
- Field 'Rodzaj usługi': Contains 'tar' with a dropdown menu open showing options: 'Biopsja cienkoigłowa tarczycy', 'RTG okolicy tarczycy', and 'USG tarczycy'. This dropdown is highlighted with a red box.
- Field 'Data usługi': Empty.
- Button: Dodaj >
- Footer: Dołącz skany faktur potwierdzających imienną realizację usług oraz skierowania - jeżeli były wymagane do ich realizacji.

- Uzpełnij NR FAKTURY oraz KOSZT (zł) do każdej wybranej usługi.

The screenshot shows the 'Refundacje' form with the following details:

- Header: PZU logo, navigation links, user name (Bogdan Adach).
- Form title: Refundacje
- Instruction: Wprowadź nazwę usługi o zwrot kosztów której wnioskujesz. Jeśli nie znalazłeś jej na liście, wpisz nazwę usługi zgodnie z opisem na fakturze.
- Field 'Rodzaj usługi': Contains 'Usługa USG tarczycy' with a red link 'Dołącz skierowanie do wniosku' below it.
- Field 'Data realizacji': Contains '19.02.2019'.
- Fields 'Nr faktury' and 'Koszt (zł)': These fields are highlighted with a red box.
- Button: Dodaj >
- Footer: Suma 0 zł

- W sekcji ZAŁĄCZNIKI dodaj dokumenty potwierdzające wykonanie usługi – fakturę lub rachunek. Kliknij na WGRAJ Z DYSKU lub PRZECIĄGNIJ PLIK I UPUŚĆ w wyznaczonym obszarze. Dopuszczalne formaty plików to: .jpg, .png, .bmp, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .ppe, .pdf, .xps, .txt, .rtf o maksymalnej wielkości 10 MB każdy. Możesz dodać maksymalnie 10 załączników.

The screenshot shows the 'Refundacje' form with the following details:

- Header: PZU logo, navigation links, user name (Bogdan Adach).
- Form title: Refundacje
- Instruction: Wprowadź nazwę usługi o zwrot kosztów której wnioskujesz. Jeśli nie znalazłeś jej na liście, wpisz nazwę usługi zgodnie z opisem na fakturze.
- Field 'Rodzaj usługi': Contains 'Usługa USG tarczycy' with a red link 'Dołącz skierowanie do wniosku' below it.
- Field 'Data realizacji': Contains '19.02.2019'.
- Fields 'Nr faktury' and 'Koszt (zł)': Present but empty.
- Button: Dodaj >
- Footer: Suma 0 zł
- Section: DODAJ ZAŁĄCZNIKI
- Instruction: Dołącz skany faktur potwierdzających imienną realizację usług oraz skierowania - jeżeli były wymagane do ich realizacji.
- Field: A dashed box containing the text 'Upuść tutaj pliki lub dodaj', highlighted with a red box.
- Footer: Maksymalna wielkość załączników nie może przekroczyć 10 MB. Akceptowane formaty to jpg, png, bmp, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, ppe, pdf, xps, txt, rtf

- W sekcji SPOSÓB WYPŁATY ŚWIADCZENIA wybierz interesującą Cię opcję: Przelew bankowy (dla opcji przelew bankowy wypełnij pole NR KONTA) lub Poczta.

SPOSÓB WYPŁATY

Sposób wypłaty
Przelew bankowy

Nr konta

- Sprawdź/uzupełnij DANE KONTAKTOWE. Jeśli wszystko się zgadza kliknij w przycisk WYŚLIJ. Twój wniosek zostanie przekazany do rozpatrzenia i pojawi się na liście wniosków ze statusem ZGŁOSZONY.

DANE KONTAKTOWE

Kod pocztowy
73-132

Miejscowość
SUCHAŃ

Poczta
SUCHAŃ

Ulica
POMORSKA

Nr domu
19

Nr lokalu
1

Nr telefonu
106 832 813

Wyślij >

Masz pytanie?
801 102 007

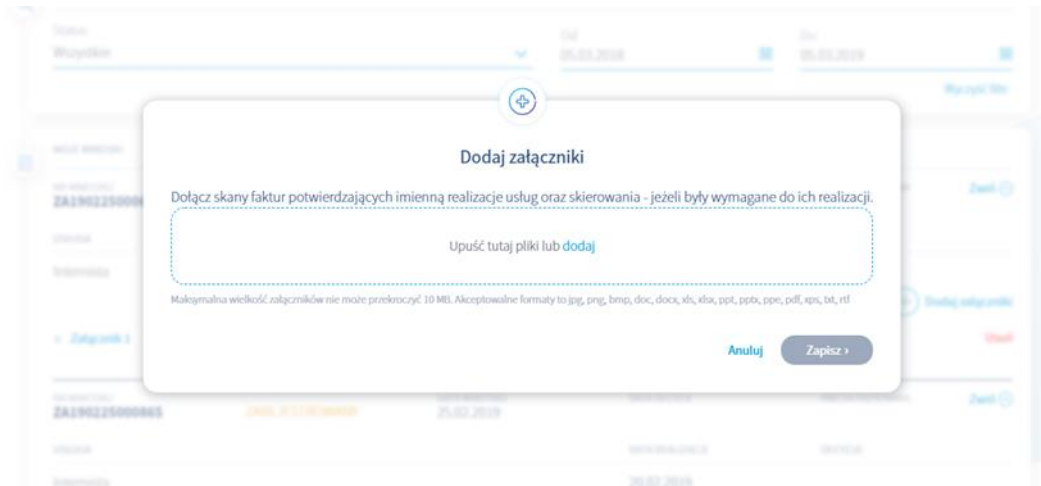


Dodawanie i usuwanie załączników

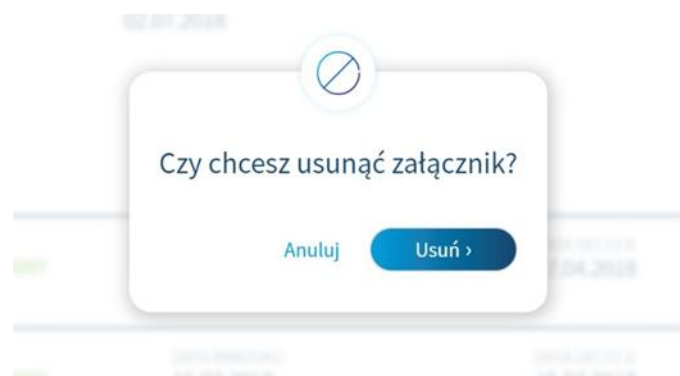
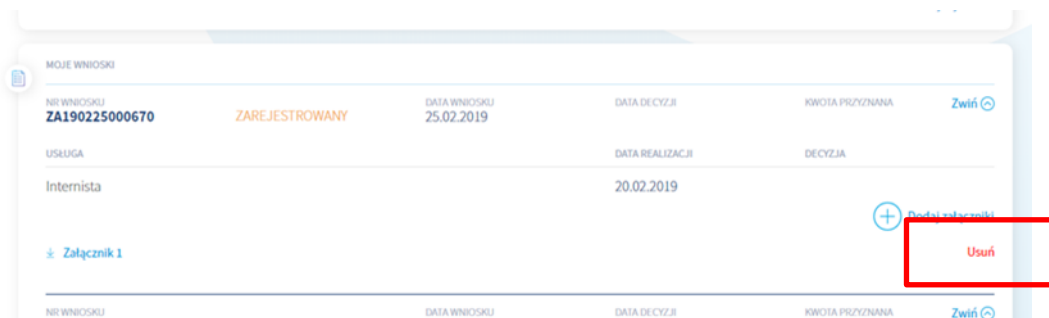
- Możesz dodać nowy dokument do wniosku dopóki sprawa nie jest w statusie ZREALIZOWANA, klikając na DODAJ ZAŁĄCZNIK w sekcji załączniki.

NR WNIOSKU	STATUS	DATA WNIOSKU	DATA DECYZJI	KWOTA PRZYZNANA	Zwiń
ZA190225000670	ZAREJESTROWANY	25.02.2019			
USŁUGA		DATA REALIZACJI		DECYZJA	
Internista		20.02.2019			
Załącznik 1				+ Dodaj załączniki	
				Usun	
NR WNIOSKU		DATA WNIOSKU	DATA DECYZJI	KWOTA PRZYZNANA	Zwiń

2. System wyświetli okno do dodania załączników. Możesz wgrać dodatkowe załączniki, klikając na DODAJ lub PRZECIĄGNIJ PLIK I UPUŚĆ w wyznaczonym obszarze. Dopuszczalne formaty plików to: .jpg, .png, .bmp, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .ppe, .pdf, .xps, .txt, .rtf o maksymalnej wielkości 10 MB każdy. Można dodać maksymalnie 10 załączników. Dodaj nowe dokumenty do wniosku i kliknij ZAPISZ. Załącznik pojawi się w sekcji ZAŁĄCZNIKI. Każdy z nich możesz pobrać na swój dysk klikając w jego nazwę.



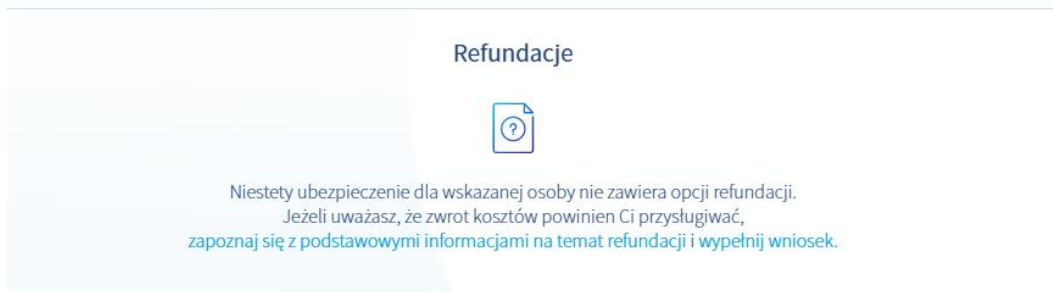
3. Jeżeli wniosek nie został jeszcze zrealizowany, możesz usunąć załącznik, klikając USUŃ na liście wniosków, obok nazwy załącznika. W kolejnym oknie system poprosi o potwierdzenie decyzji.





Brak możliwości złożenia wniosku refundacyjnego

1. Jeśli Twoje ubezpieczenie nie obejmuje opcji refundacji, przy próbie wystania wniosku wyświetli Ci się komunikat:



2. Jeśli uważasz, że odmowa dostępu do wniosku refundacyjnego jest wynikiem błędu, skontaktuj się z infolinią PZU – zadzwoń pod numer **801 102 007** (opłata zgodna z taryfą operatora) – zweryfikujemy Twoje ubezpieczenie.



Możesz złożyć wniosek refundacyjny wysyłając go na adres e-mail **zwroty_refundacje@pzu.pl** lub korespondencyjnie na adres:

PZU
ul. Postępu 18 A
02-676 Warszawa

z dopiskiem „**Refundacja**”.

Aby pobrać wniosek do wypełnienia, kliknij w **WYPEŁNIJ WNIOSEK** i pobierz plik PDF. Po uzupełnieniu informacji wyślij wniosek na wybrany adres.