

PNŻ Ochrona –
instrukcja przystępowania w mojePZU

BSR
Warszawa, marzec 2025 r.

Krok za krokiem…

Krok 1

Wprowadź swoje dane na formularzu i wyślij.

Krok 2

Gdy otrzymasz wiadomość e-mail zarejestruj się (jeżeli nie masz jeszcze konta w mojePZU) bądź zaloguj (jeżeli posiadasz już konto w mojePZU).

Krok 3

Wejdź w zakładkę Produkty i Oferty-> Moje Oferty.

Kliknij przycisk Szczegóły przy ofercie ubezpieczenia.

Krok 4

Zapoznaj się z ofertą.

Wybierz interesujące Cię warianty ubezpieczenia.

Krok 5

Uzupełnij swoje dane.

Możesz wskazać również Partnera Życiowego.

Krok 6

Wskaż uposażonych.

Uposażonym może osoba fizyczna lub podmiot prawny.

Krok 7

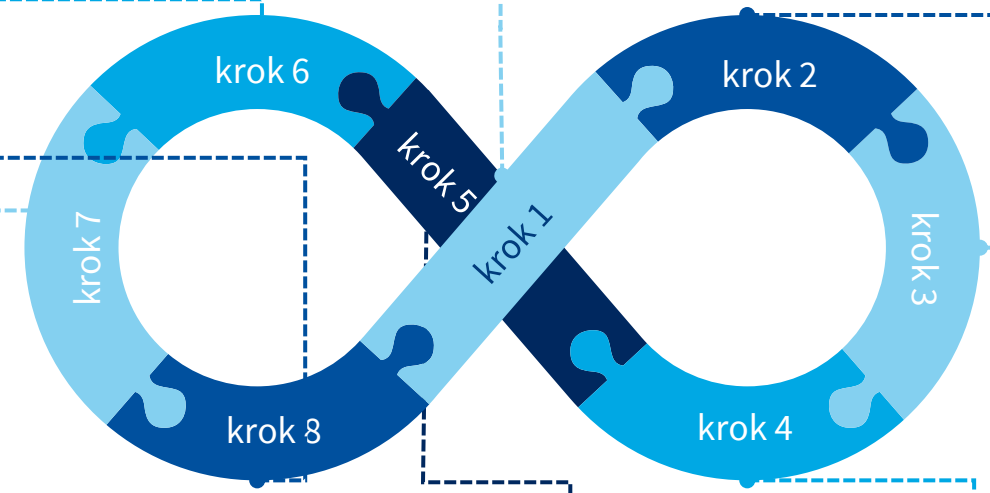
Sprawdź dane wprowadzone na formularzu przystąpienia.

Zaznacz oświadczenia.

Wyślij swoje przystąpienie do PZU.

Krok 8

Udostępnij ofertę swoim bliskim.



Udostępnienie oferty

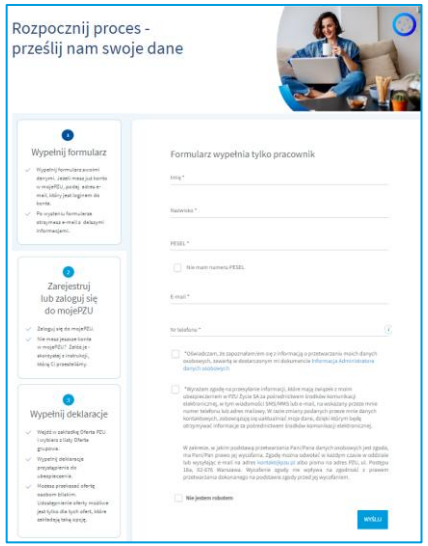
Pracownik – udostepnienie oferty i rejestracja/logowanie w mojePZU

Wejdź na stronę i wypełnij formularz.

lub **www.pzu.pl/zzmwarszawa**

Dane, które są potrzebne do udostępnienia oferty:

- Imię i nazwisko
- PESEL
- E-mail oraz nr telefonu komórkowego

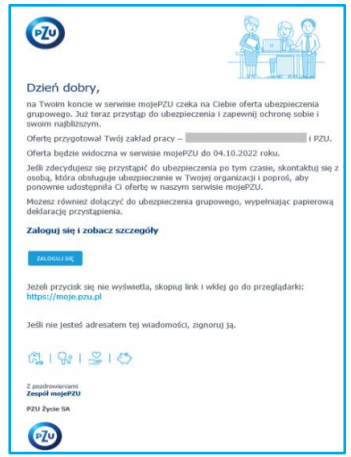


Zaznacz oświadczenia i kliknij wyślij.
W ciągu kilku minut otrzymasz wiadomość e-mail z informacją o udostepnieniu oferty.





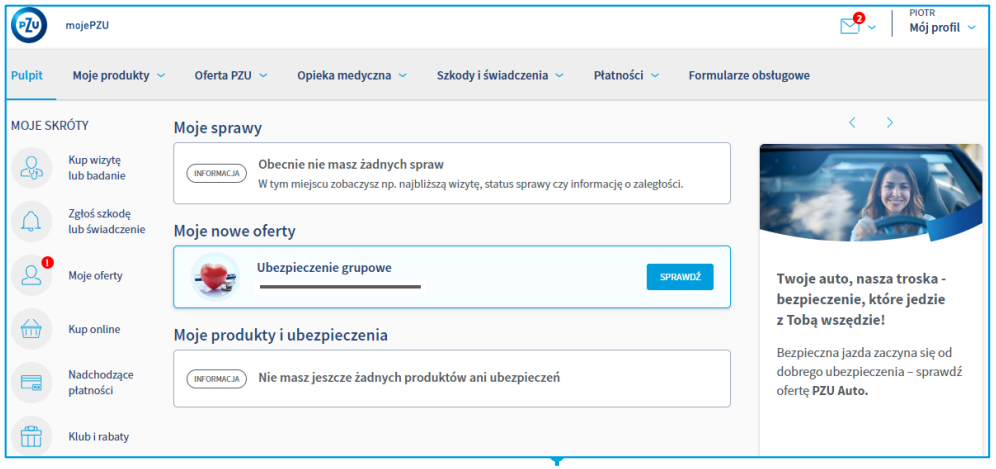
Jeżeli nie posiadasz konta w mojePZU, otrzymasz wiadomość z informacją o udostepnieniu oferty oraz linkiem i kodem, dzięki którym zarejestrujesz się w mojePZU



Jeżeli masz już konto w mojePZU, otrzymasz wiadomość z informacją o udostepnieniu oferty.

Oferta ubezpieczenia

Pracownik – zapoznanie się z ofertą i wybór wariantu ubezpieczenia



1

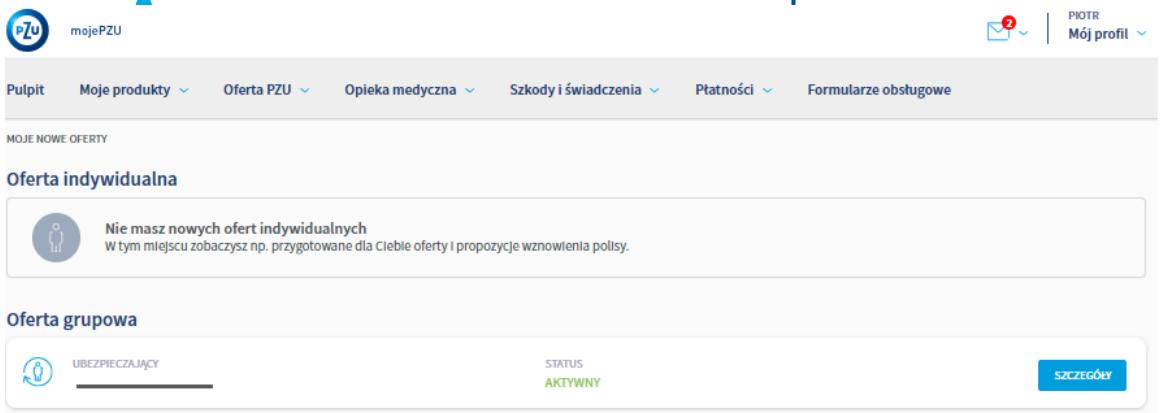
Oferta

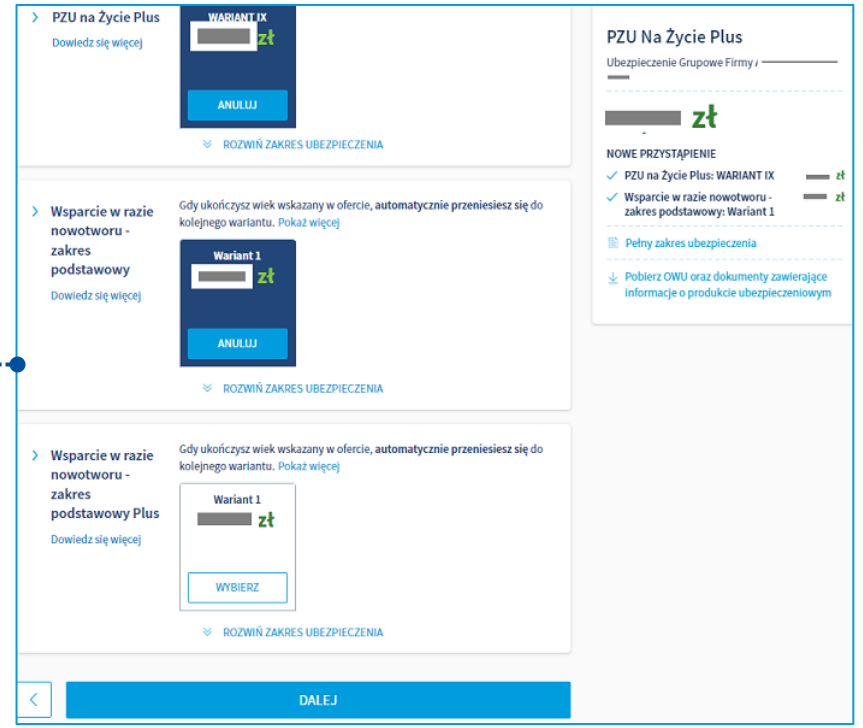
Wejdź w zakładkę Oferta PZU lub kliknij Sprawdź przy ofercie w sekcji Moje nowe oferty.

2

Szczegóły oferty

Kliknij Szczegóły przy ofercie ubezpieczenia.





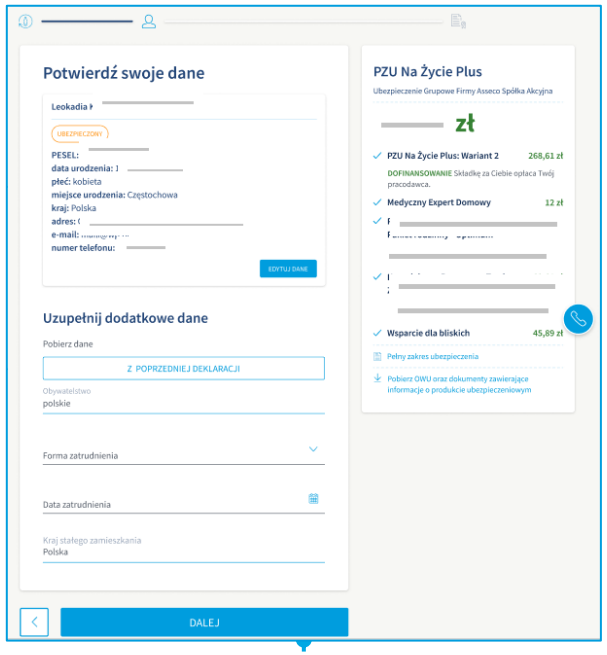
3

Wybierz wariant

Zaznacz interesujący Cię zakres ubezpieczenia.
Możesz od razu rozszerzyć ochronę o pakiety dodatkowe – wystarczy, że klikniesz WYBIERZ przy wybranych wariantach.

Oferta ubezpieczenia

Pracownik – wprowadzenie danych na deklaracji



1

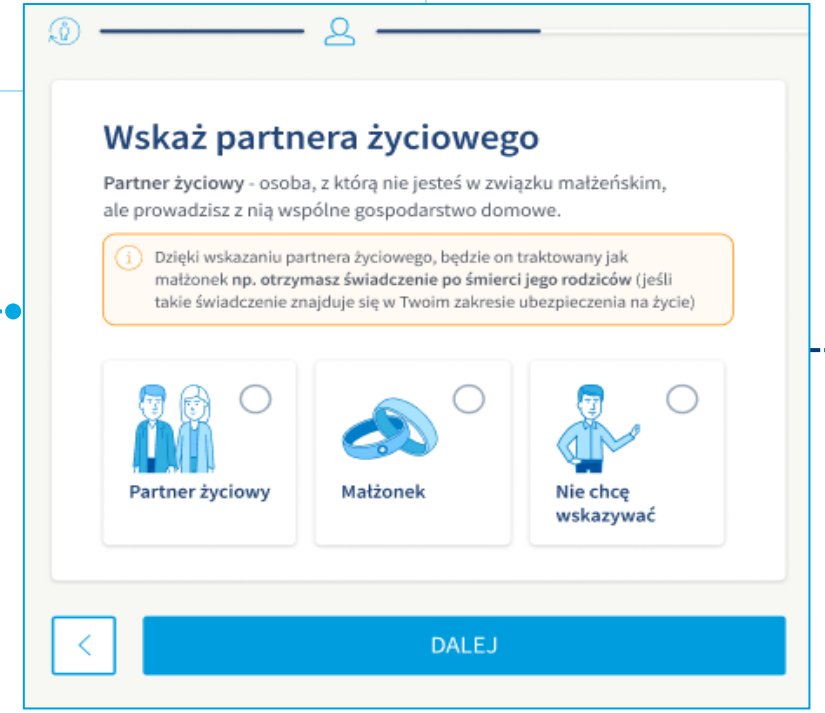
Uzupełnij swoje dane

Sprawdź i uzupełnij swoje dane, np. formę zatrudnienia, datę zatrudnienia.

2

Partner Życiowy

Jeżeli nie jesteś w związku małżeńskim, możesz wyznaczyć partnera życiowego.

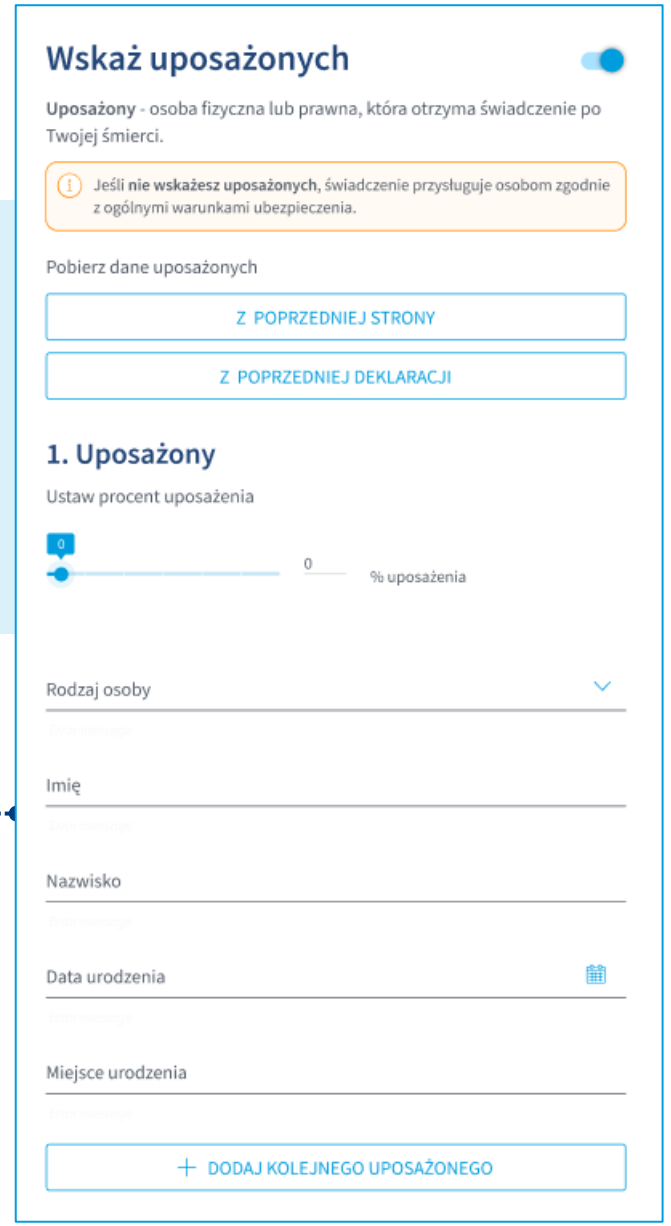


3

Uposażeni

Możesz wskazać osoby uposażone.

Uposażonym może być osoba fizyczna lub podmiot prawny.



Oferta ubezpieczenia

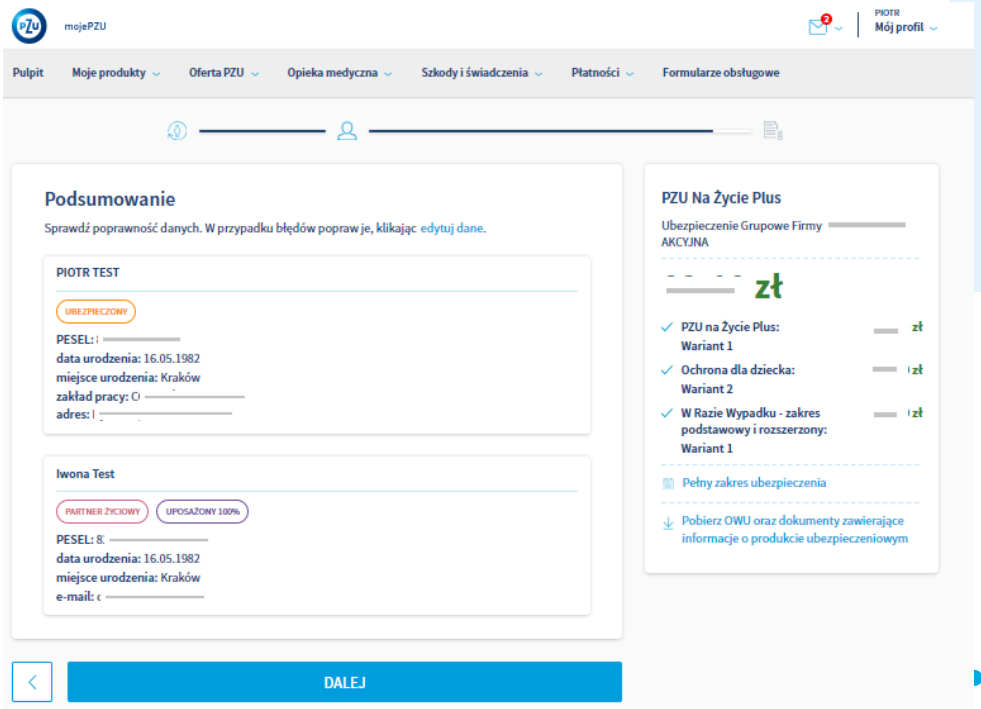
Pracownik – weryfikacja wprowadzonych na deklaracji danych



1

Podsumowanie danych

Sprawdź wprowadzone na formularzu przystąpienia dane – swoje, partnera życiowego, uposażonych.

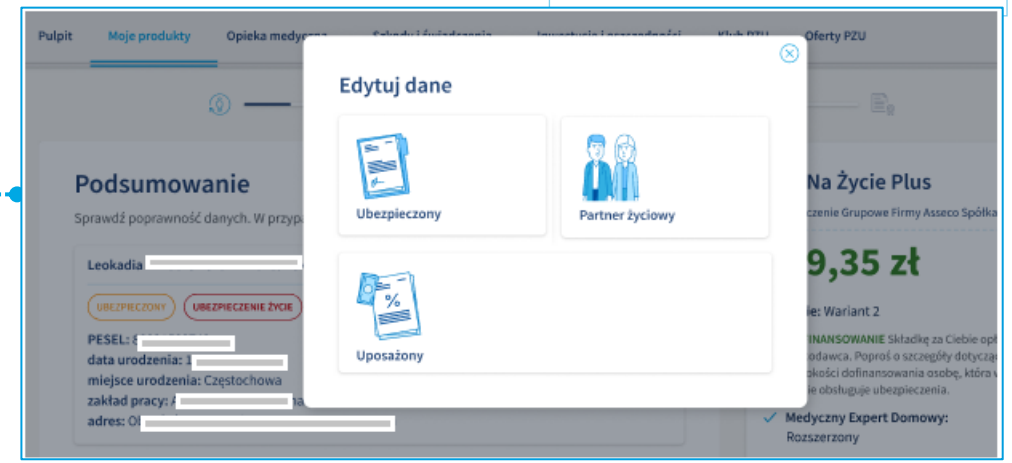


2

Edycja danych

Jeżeli zauważysz błąd we wprowadzonych danych lub chcesz je zmienić, kliknij przycisk edytuj dane.

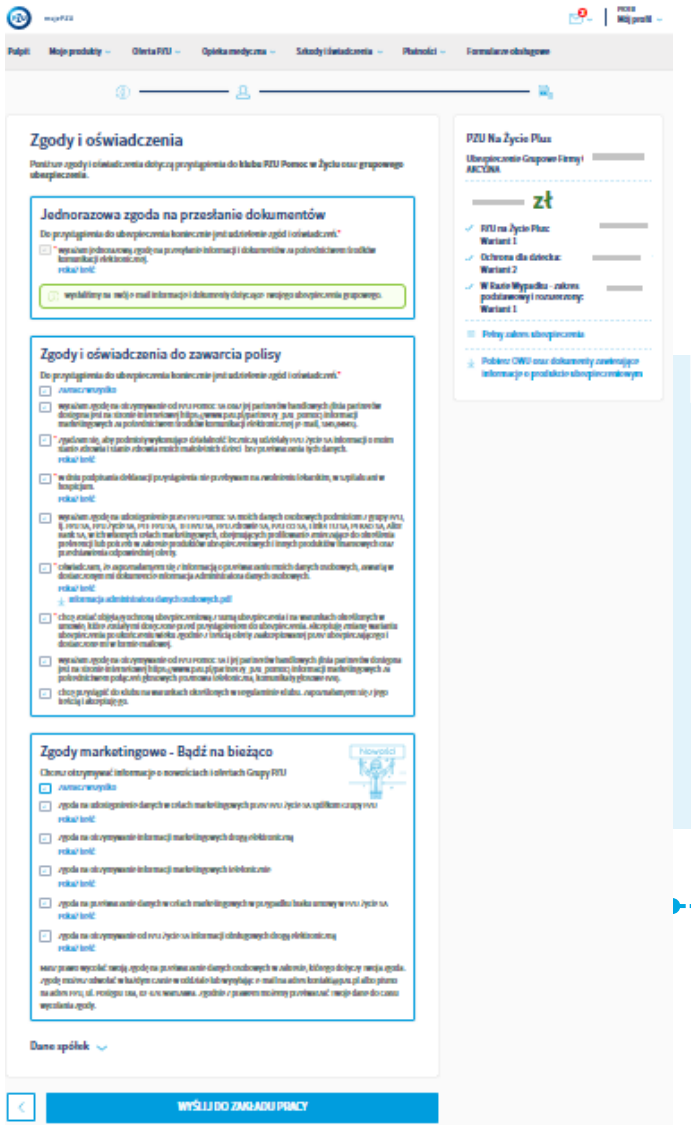
Następnie wybierz czyje dane chcesz poprawić.



Oferta ubezpieczenia

Pracownik – złożenie oświadczeń i wysłanie deklaracji

Zapoznaj się z metodą zgody na potrącenie składki w twoim zakładzie pracy.





1

Zgody i oświadczenia

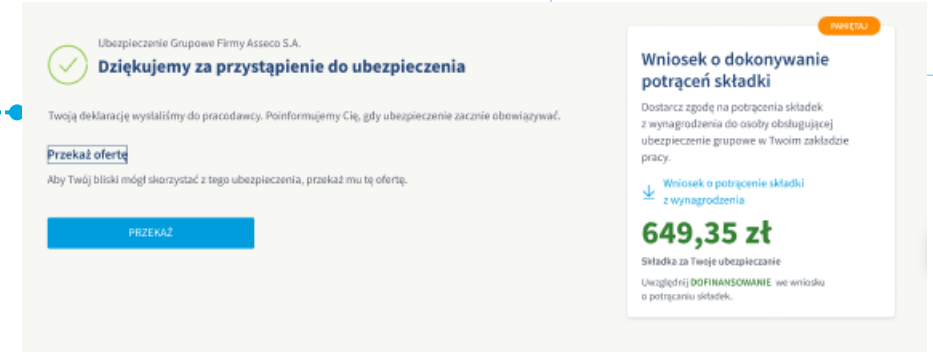
Zaznacz zgody i oświadczenia.

Oznaczone czerwoną gwiazdką są niezbędne do wysłania formularza przystąpienia.

2

Wysłanie przystąpienia

Po zaznaczeniu oświadczeń możesz wysłać formularz przystąpienia.





Oferta dla osoby bliskiej

Jeżeli chcesz by Twój **małżonek/partner życiowy** lub **pełnoletnie dziecko** również przystąpili do ubezpieczenia, udostępnij im ofertę. Osoba, której udostępnisz ofertę zobaczy ją po zalogowaniu się do mojePZU.
Zakres oferty, którą przekażesz swojemu bliskiemu będzie zgodny z tym co wybrałeś dla siebie.



Osoby, które nie posiadają konta, w e-mailu otrzymają również instrukcję utworzenia konta.

Proces tworzenia konta jest taki sam jak dla pracownika.



Dzień dobry,

Twój bliski proponuje Ci dołączenie do ubezpieczenia grupowego.
Już teraz możesz założyć konto w serwisie PZU i sprawdzić szczegóły tej oferty.

JAK TO ZROBIĆ

1. Kliknij przycisk „Załóż konto"

ZAŁÓŻ KONTO

Jeżeli przycisk się nie wyświetla, skopiuj poniższy link i wklej go do przeglądarki:
https:// moje.pzu.pl/token-registration

2. Wpisz swoje dane oraz jednorazowy kod: **y4s2Z1PK**

Kod jest ważny do **11.07.2022 00:00**

3. Potwierdź swoje dane i sprawdź szczegóły ubezpieczenia.

Możesz również dołączyć do ubezpieczenia grupowego, wypełniając papierową deklarację przystąpienia.

Jeśli nie jesteś adresatem tej wiadomości, zignoruj ją.

Oferta ubezpieczenia

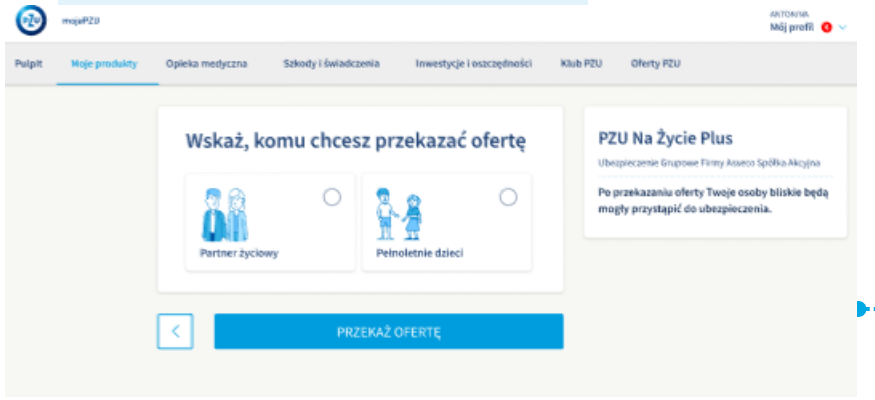
Pracownik – przekazanie oferty osobie bliskiej



1

Wybierz osobę, której chcesz przekazać ofertę

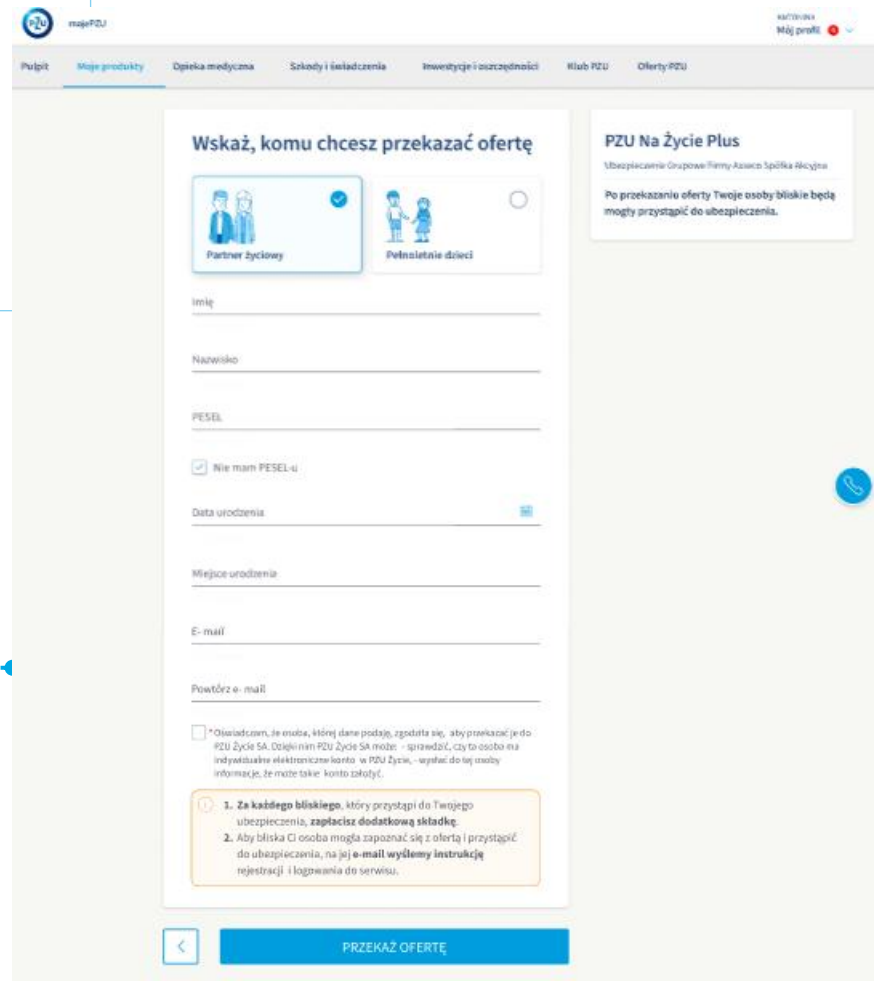
Zaznacz osobę, której chcesz przekazać ofertę.



2

Wprowadź dane

Wpisz dane osoby, której chcesz przekazać ofertę. Kliknij Przekaz ofertę.



Przystąpienie osoby bliskiej

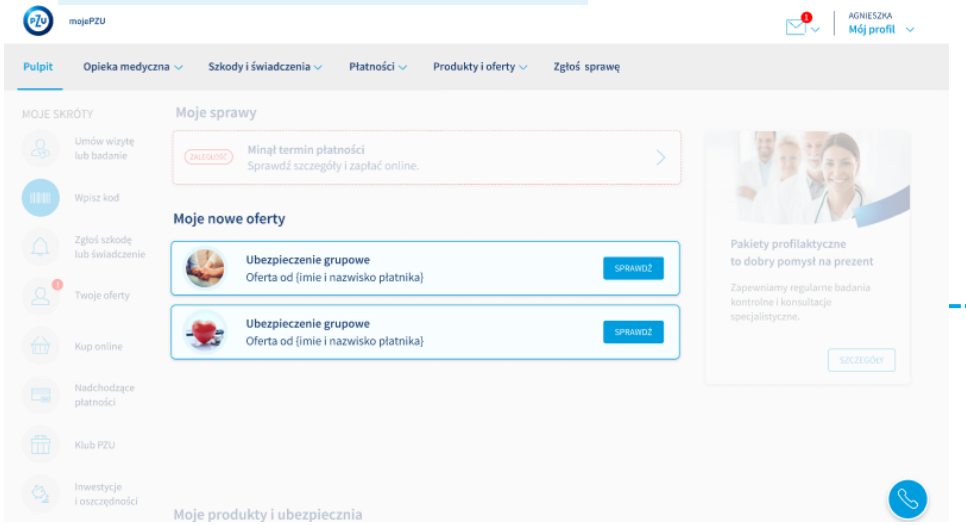
Osoba bliska – przystąpienie do ubezpieczenia

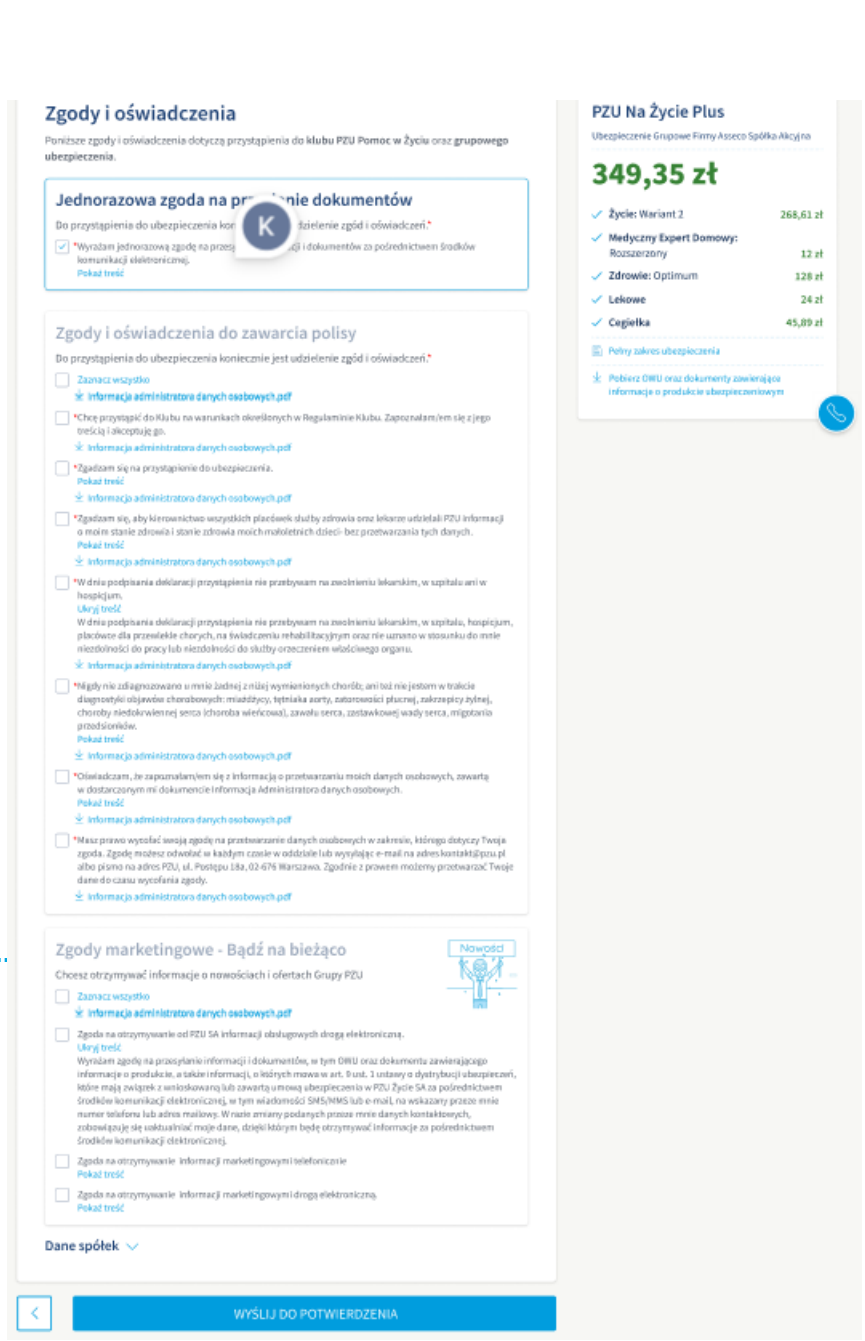


1

Oferta

Proces tworzenia deklaracji przystąpienia osoby bliskiej jest taki sam jak u pracownika.





Wysłanie deklaracji przez osobę bliską

1

Wysłanie deklaracji

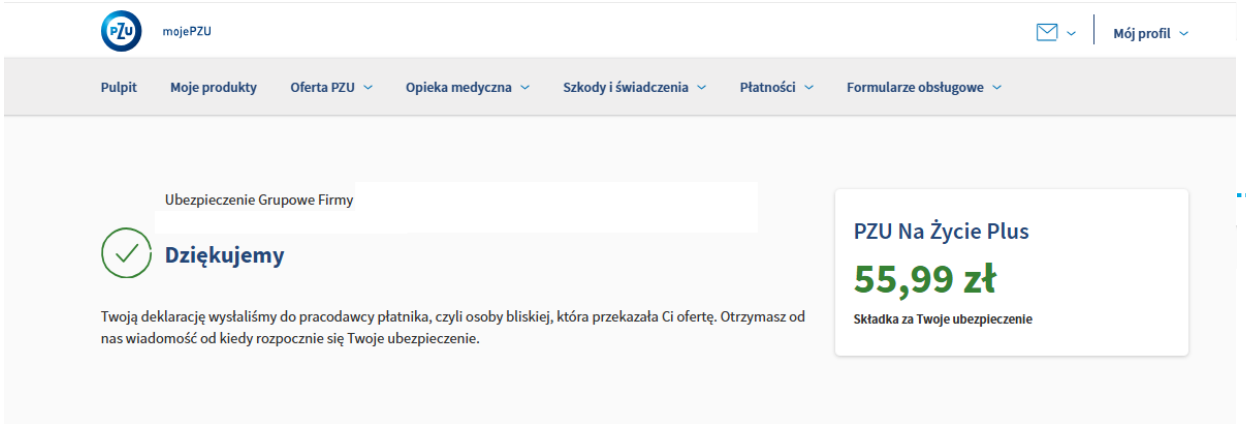
Osoba bliska swoją deklarację wysyła do zakładu pracy pracownika.

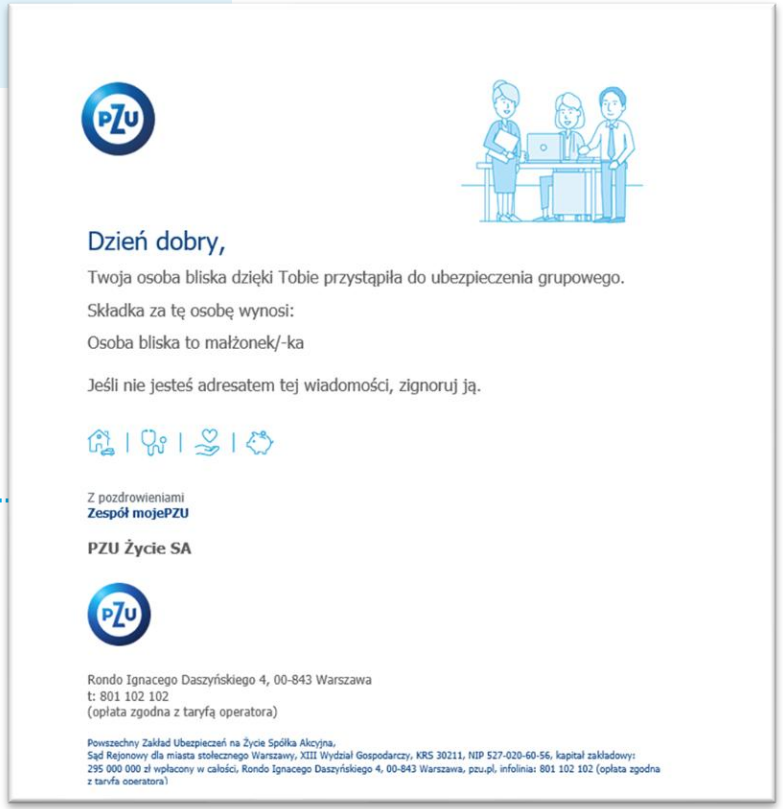


2

Komunikat

Gdy osoba bliska wyśle deklarację w mojePZU, pracownik otrzyma powiadomienie w formie mailowej.





Gdy rozpocznie się ochrona

W mojePZU możesz…

sprawdzić **Szczegóły posiadanego ubezpieczenia**.
np. wysokości świadczeń, OWU

pobrać **Indywidualne Potwierdzenie** zakresu posiadanego ubezpieczenia.

zmienić wariant posiadanego ubezpieczenia.

Zakupić inne ubezpieczenia np. na podróż.

Zgłosić roszczenie.



Źródło: Lorem ipsum

Dziękujemy